

Số: 0006/2020/TTr-0690605

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 08 năm 2020

TỜ TRÌNH CHỦ TRƯỞNG

V/v: Đăng bài viết trên Đặc san báo Thanh Niên, chuyên đề mừng ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10. Dự kiến phát hành ngày 07/10/2020. Trang ruột. Trang nội dung. Kích thước 25.5x37cm.

Kính gửi - Phó Tổng giám đốc.

- Căn cứ Quyết định 149/2020/QĐ-HC ngày 21/5/2020 về việc Ban hành Quy định mua sắm hàng hóa dịch vụ; Căn cứ nhu cầu mua sắm thực tế

I – TRÌNH DUYỆT CHỦ TRƯỞNG

Phòng Thương hiệu & QHCC kính trình phê duyệt chi tiêu/mua sắm, chi tiết như sau:

1. Nội dung công việc chi tiêu/mua sắm:

Loại tiền tệ: VND

STT	Mô tả tên hàng hóa/dịch vụ	Quy cách kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá dự kiến	Thành tiền dự kiến	Hình thức mua sắm	Đơn vị được chỉ định (nếu có)	Lý do chọn hình thức mua sắm chỉ định thầu
1	Truyền thông báo chí	Đăng bài viết trên Đặc san báo Thanh Niên, chuyên đề mừng ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10. Dự kiến phát hành ngày 07/10/2020. Trang ruột. Trang nội dung. Kích thước 25.5x37cm.	Trang	1	50,000,000	50,000,000	Theo quy định của BVB		Ký trực tiếp quảng cáo với báo Thanh niên
	Tổng cộng					50,000,000			

- Lý do chi tiêu/mua sắm: Đăng bài viết trên Đặc san báo Thanh Niên
- Chi phí thực hiện: 50,000,000

Trong đó:

- Trong kế hoạch:
- Ngoài kế hoạch:

- Đơn vị chịu chi phí: Phòng Thương hiệu & QHCC - Hội sở
- Thời gian khấu hao/phân bổ dự kiến:
- Nội dung khác: (1) (nếu có)

2. Hạng mục ngân sách:

STT	Hạng mục kế hoạch	Ngân sách được duyệt	Đã sử dụng	Còn lại	Số tiền trình sử dụng	Ngân sách còn lại dự kiến
		(a)	(b)	(c)=(a)-(b)	(d)	(e)=(c)-(d)
1	Truyền thông PR trên các đầu báo online và offline theo từng thời điểm trong năm đẩy mạnh thông điệp thương hiệu	600,000,000	0	600,000,000	50,000,000	550,000,000
	Tổng cộng	600,000,000	0	600,000,000	50,000,000	550,000,000
Xác nhận của Đơn vị quản lý Ngân sách: Chu Quỳnh Hoa chấp thuận 03/09/2020,12:00:00 AM						

II – BỔ SUNG NGÂN SÁCH: (Áp dụng trong trường hợp Ngân sách còn lại của Đơn vị lập không đủ chi phí thực hiện)

1. Điều chuyển ngân sách:

NGÂN SÁCH CHUYỂN							NGÂN SÁCH NHẬN						
S T T	Hạng mục kế hoạ ch	Ngân sách trước khi điều chuyển		Số tiền điều chuyển	Ngân sách sau khi điều chuyển		Hạng mục kế hoạch	Ngân sách trước khi nhận điều chuyển		Số tiền nhận điều chuyển	Ngân sách sau khi nhận điều chuyển		
		Được duyet	Còn lại		Được duyệt	Còn lại		Được duyệt	Còn lại		Được duyệt	Số tiền trình sử dụng	Còn lại dự kiến sau khi trình sử dụng
		(a)	(b)	(c)	(d)=(a)-(c)	(e)=(b)-(c)		(f)	(g)	(h)=(c)	(i)=(f)+(h)	(j)	(k)=(g)+(h)- (j)
	Tổng g cộng g												
Xác nhận của Đơn vị chuyển Ngân sách (*)													
Xác nhận của Đơn vị quản lý Ngân sách (*)													
Xác nhận của Phòng Tài chính.													

(*) Ký & ghi rõ Phòng ban, Họ tên.

2. Bổ sung ngân sách ngoài kế hoạch:

ST T	Hạng mục kế hoạch	Ngân sách trước khi trình bổ sung		Số tiền trình bổ sung	Ngân sách sau khi trình bổ sung		
		Được duyệt	Còn lại		Được duyệt	Số tiền trình sử dụng	Còn lại dự kiến sau khi trình sử dụng
		(a)	(b)	(c)	(d)=(a)+(c)	(e)	(f)=(b)+(c)-(e)
	Tổng cộng						
Xác nhận của Phòng Tài chính:							

Phòng kế toán (2)

Trưởng đơn vị (3)

Nguyen Thi Hong Hai

Chu Quỳnh Hoa

Đã chấp thuận 07/09/2020,09:12:26 AM

Đã chấp thuận 04/09/2020,01:58:33 PM

Phê duyệt của cấp có thẩm quyền (5)

Phạm Anh Tú
 Phó Tổng giám đốc
 07/09/2020,04:10:29 PM